Załącznik 2: EM23 EM15 **Wniosek o przystąpienie do egzaminu maturalnego w innej szkole niż szkoła, którą ukończył absolwent, wskazanej przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej**

Wypełnij ten formularz, jeżeli z uzasadnionych przyczyn (np. zawodowych, zdrowotnych) musisz w 2026 r. przystąpić do egzaminu maturalnego w innej szkole niż szkoła, którą ukończyłeś(-łaś).

Formularz WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI. Wypełniony formularz – razem z deklaracją przystąpienia do egzaminu – złóż do dyrektora Twojej szkoły – **najpóźniej do 9 lutego 2026 r.** Podpisany formularz może zostać przekazany drogą elektroniczną (w ZIU-SIOEO, jeżeli składasz deklarację w postaci elektronicznej; w formie skanu załączonego do e-maila), faksem albo złożony osobiście w siedzibie szkoły.

X1. Pieczęć szkoły

ⓘ *Wypełnia szkoła macierzysta absolwenta.*

X2. Identyfikator szkoły –

X3. Miejscowość

X4. Data – –

Część A. Dane osoby, która składa wniosek

A1. Numer PESEL

ⓘ *Jeżeli nie masz nr PESEL, w pole oznaczone przerywaną linią wpisz nazwę i numer innego dokumentu tożsamości, którym się posługujesz.*

A2. Nazwisko

A3. Imię (imiona)

A4. Numer telefonu

A5. Adres e-mail

Część B. Informacja o wcześniejszych przystąpieniach do egzaminu maturalnego

W ubiegłych latach:

B1.1. nie przystępowałem(-łam) do egzaminu maturalnego.

B1.2. przystępowałem(-łam) do egzaminu maturalnego, ale nie otrzymałem(-łam) świadectwa dojrzałości.

B1.3. świadectwo dojrzałości uzyskałem(-łam) w roku

Część C. Wniosek o przystąpienie do egzaminu w innej szkole

C1. Zwracam się z prośbą o umożliwienie mi przystąpienia do egzaminu maturalnego w roku szkolnym 2025/2026 w innej szkole niż szkoła, którą ukończyłem(-łam). Wniosek składam razem z deklaracją przystąpienia do egzaminu.

Uzasadnienie, w tym dokumenty stanowiące załącznik do uzasadnienia (jeżeli są):

Część D. Podpisy składającego wniosek i przyjmującego wniosek

D1. Potwierdzam powyższe informacje własnoręcznym podpisem

ⓘ *Podpis wnioskującego.*

D2. Potwierdzam przyjęcie wniosku.

ⓘ *Data, podpis i pieczęć przyjmującego wniosek (dyrektora macierzystej szkoły).*

Wniosek wraz z deklaracją dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje dyrektorowi OKE. Dyrektor OKE – nie później niż do 31 marca 2026 r. – informuje absolwenta oraz dyrektora szkoły, którą absolwent ukończył, o sposobie rozpatrzenia wniosku.

Część E. Rozpatrzenie wniosku przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

E1. Sposób rozpatrzenia wniosku.

E2. Podpis dyrektora OKE.

ⓘ Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu maturalnego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.